

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 20406 PERIODO 2025



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MONTALVO
RUC: 1660011530001
REPRESENTANTE LEGAL: EDISON UWITI GUALINGA WISUMA
FUNCIÓN: GAD PARROQUIAL
COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
S/N	S/N

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

FORTALECER LA MOVILIDAD AÉREA Y FLUVIAL EN LA PARROQUIA, PROMOVRIENDO UN ENFOQUE DE MOVILIDAD INTERMODAL SOSTENIBLE.

CONSERVAR LA RIQUEZA DE LA IDENTIDAD CULTURAL Y TRADICIONES DE LAS COMUNIDADES DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES ASENTADAS EN LA PARROQUIA.

GESTIONAR LA COBERTURA COMUNITARIA DE SERVICIOS DE ENERGÍA Y CONECTIVIDAD EN COORDINACIÓN CON LAS INSTITUCIONES PERTINENTES Y SEGÚN SUS RESPECTIVAS COMPETENCIAS.

FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN FUNCIÓN DE ASEGURAR LA PRESTACIÓN EFICIENTE Y EFECTIVA DE SERVICIOS A LA POBLACIÓN, A TRAVÉS DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE CALIDAD.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE LA PARROQUIA MONTALVO, ACCIÓN PLANIFICADA CON DIFERENTES INSTITUCIONES EN LOS DISTINTOS NIVELES DE GOBIERNO COMPROMETIDOS EN IMPULSAR EL DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELAB. LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELAB. O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
		NO META	DESCRIPCIÓN	
CONSERVAR LA RIQUEZA DE LA IDENTIDAD CULTURAL Y TRADICIONES DE LAS COMUNIDADES DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES ASENTADAS EN LA PARROQUIA.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;	1	MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE FORMA INTEGRAL, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO A SALUD, VIVIENDA Y BIENESTAR SOCIAL	1 PROYECTO DE FORTALECIMIENTO

RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00 %	ELABORAR E IMPLEMENTAR UN PLAN DE MEDICINA NATURAL PARA LA INCORPORACIÓN DE CONOCIMIENTOS Y SABERES ANCESTRALES HASTA EL AÑO 2027	PROYECTO DE FOMENTO A LA CULTURA Y TRADICIÓN DE LAS COSTUMBRES ANCESTRALES PARA RESCATE DE LAS RAÍCES DE LA PARROQUIA MONTALVO.

FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN FUNCIÓN DE ASEGURAR LA PRESTACIÓN EFICIENTE Y EFECTIVA DE SERVICIOS A LA POBLACIÓN, A TRAVÉS DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE CALIDAD.

COMPETENCIAS EXCLUSIVAS

C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;

NO META	DESCRIPCIÓN
9	PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE Y ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL.
	GESTIÓN DE CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES CON LOS DIFERENTES NIVELES DE GOBIERNO, ONGS, EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS.

RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			

RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			NO META	DESCRIPCIÓN
1,00	1,00	100,00 %	INCREMENTAR A 9 EL NÚMERO DE CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES EN BENEFICIO DE LA PARROQUIA HASTA EL 2027.	MANTENER LA TASA DE ACCIDENTES EN LA OPERACIÓN DE TRANSPORTE AÉREO COMERCIAL DE CERO ACCIDENTES AL 2025. 4 INFRAESTRUCTURAS DE VIALIDAD	4 INFRAESTRUCTURAS DE VIALIDAD
FORTALECER LA MOVILIDAD AÉREA Y FLUVIAL EN LA PARROQUIA, PROMOVIENDO UN ENFOQUE DE MOVILIDAD INTERMODAL SOSTENIBLE.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL.		4	MANTENER LA TASA DE ACCIDENTES EN LA OPERACIÓN DE TRANSPORTE AÉREO COMERCIAL DE CERO ACCIDENTES AL 2025.
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			NO META	DESCRIPCIÓN
4,00	4,00	100,00 %	5. INCREMENTAR EL MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL ESTATAL CON MODELO DE GESTIÓN SOSTENIBLE DE 24,60% EN EL 2023 A 26,90% AL 2025.	MEJORA EL MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL ESTATAL.	
GESTIONAR LA COBERTURA COMUNITARIA DE SERVICIOS DE ENERGÍA Y CONECTIVIDAD EN COORDINACIÓN CON LAS INSTITUCIONES PERTINENTES Y SEGUN SUS RESPECTIVAS COMPETENCIAS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO.		7	PRECAUTELAR EL USO RESPONSABLE DE LOS RECURSOS NATURALES CON UN ENTORNO AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE
					IMPLEMENTAR ENERGÍA ALTERNATIVA EN EL 40 % DE LAS COMUNIDADES CON LA INTERVENCIÓN DE LOS DIFERENTES NIVELES DE GOBIERNO HASTA EL AÑO 2027.
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			NO META	DESCRIPCIÓN
1,00	1,00	100,00 %	SUSCRIBIR AL MENOS 6 ACUERDOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS HASTA EL 2027	PROPICIAR LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y EL USO EFICIENTE DE ENERGÍA EN EL TERRITORIO GARANTIZANDO LA SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL.	
MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE LA PARROQUIA MONTALVO, ACCIÓN PLANIFICADA CON DIFERENTES INSTITUCIONES EN LOS DISTINTOS NIVELES DE GOBIERNO COMPROMETIDOS EN IMPULSAR EL DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS H) VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.		2	REDUCIR LA TASA DE POBREZA POR NECESIDADES BÁSICAS INSATISFECHAS DEL 30,84% EN EL AÑO 2023 AL 30,11% AL 2025.
					9 INFRAESTRUCTURAS
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			NO META	DESCRIPCIÓN
9,00	9,00	100,00 %	SE HA LOGRADO PLANIFICAR 9 PROYECTOS PARA CUMPLIR CON LA PRESENTE COMPETENCIA.	SE HA LOGRADO EJECUTAR 9 PROYECTOS PARA CUMPLIR CON LA PRESENTE COMPETENCIA.	
Total		100,00 %			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUÉ NO SE AVANZO Y ¿POR QUÉ?
CONSERVAR LA RIQUEZA DE LA IDENTIDAD CULTURAL Y TRADICIONES DE LAS COMUNIDADES DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES ASENTADAS EN LA PARROQUIA.	100,00 %	PROYECTO DE FORTALECIMIENTO
FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN FUNCIÓN DE ASEGURAR LA PRESTACIÓN EFICIENTE Y EFECTIVA DE SERVICIOS A LA POBLACIÓN, A TRAVÉS DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE CALIDAD.	100,00 %	SI SE EVIDENCIO EL PROYECTO DE FOMENTO A LA CULTURA Y TRADICIÓN DE LAS COSTUMBRES ANCESTRALES PARA RESCATE DE LAS RAÍCES DE LA PARROQUIA MONTALVO.
FORTALECER LA MOVILIDAD AÉREA Y FLUVIAL EN LA PARROQUIA, PROMOVIENDO UN ENFOQUE DE MOVILIDAD INTERMODAL SOSTENIBLE.	100,00 %	SI SE REALIZO MEDIANTE INFRAESTRUCTURA DE VIALIDAD
GESTIONAR LA COBERTURA COMUNITARIA DE SERVICIOS DE ENERGÍA Y CONECTIVIDAD EN COORDINACIÓN CON LAS INSTITUCIONES PERTINENTES Y SEGUN SUS RESPECTIVAS COMPETENCIAS.	100,00 %	SI SE AVANZO MEDIANTE IMPLEMENTAR ENERGÍA ALTERNATIVA EN EL 40 % DE LAS COMUNIDADES CON LA INTERVENCIÓN DE LOS DIFERENTES NIVELES DE GOBIERNO HASTA EL AÑO 2027.
MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE LA PARROQUIA MONTALVO, ACCIÓN PLANIFICADA CON DIFERENTES INSTITUCIONES EN LOS DISTINTOS NIVELES DE GOBIERNO COMPROMETIDOS EN IMPULSAR EL DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES	100,00 %	SI SE AVANZO CON NFRAESTRUCTURAS

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
COMPONENTE ECONÓMICO PRODUCTIVO.	Gestión de procesos administrativos y creación de normativa interna	100,00 %	Al 2025 realizar estudios para beneficio de las comunidades de la parroquia
COMPONENTE SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTE.	Recuperación de tradiciones y saberes ancestrales que dan identidad a Montalvo rica en patrimonio cultural	100,00 %	Al 2025 fomentar la cultura y tradición con 2 eventos y actividades tradicionales
COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS.	Construcción, adecuación, mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura pública, espacios deportivos y recreativos de beneficio comunitario.	100,00 %	Al 2025 realizar el mantenimiento de al menos 6 infraestructuras físicas de las comunidades
COMPONENTE MOBILIDAD, VIALIDAD Y CONECTIVIDAD.	Mantenimiento, mejoramiento, ampliación de senderos, caminos y pistas aéreas que sirven como infraestructura de comunicación entre comunidades de la parroquia y otras jurisdicciones.	100,00 %	Al 2025 realizar el mantenimiento de caminos en al menos 3 comunidades

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
META	MANTENER LA TASA DE ACCIDENTES EN LA OPERACIÓN DE TRANSPORTE AÉREO COMERCIAL DE CERO ACCIDENTES AL 2025.	\$4.500,00	\$4.497,11	99,94 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Mantenimiento y adecuación del comedor comunitario en la comunidad charapacocha, parroquia Montalvo	\$5.000,00	\$3.674,07	73,48 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Estudio de factibilidad y diseño definitivos de la infraestructura para la implementación de un proyecto de turismo comunitario NAKWA WAWIRKA de la nacionalidad Andwa."	\$62.000,00	\$62.000,00	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Contratación de Consultoría Para Un Estudio de Topografía para La Repotenciación del Sistema de Agua de la Comunidad de Kapirna de la Parroquia Montalvo, Cantón y Provincia de Pastaza	\$6.303,26	\$6.303,26	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	servicios de levantamiento de información de bienes y revisión de inventario de larga duración, para el fortalecimiento institucional del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural de Montalvo	\$5.000,00	\$5.000,00	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Adquisición de Herramientas eléctricas y manuales (2motosierra, 2motoguadañas, 2carretillas, 2 Palas) Para las Comunidades Nuevo San Jose Y Kurintsa	\$5.475,00	\$5.475,00	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD DE PUKUAN PP GADMP 2024	\$101.662,00	\$101.658,38	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	FORTALECIMIENTO DEL SECTOR COMUNITARIO MEDIANTE LA CONSTRUCCION DE UN CENTRO DE ACOGIDA PARA LAS NACIONALIDADES Y SECTOR VULNERABLE EN LA CABECERA PARROQUIA	\$100.000,00	\$95.238,47	95,24 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DEL GADPR DE MONTALVO	\$7.953,18	\$7.953,18	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Mantenimiento de la Infraestructura Física de la Sede Administrativa Del GADPR De Montalvo Revisión del Sistema de Abastecimiento de Agua, Baterías Sanitarias, Puertas, Protectores Metálicos, Techo, Cielo Razo, Piso Cimientos, Iluminación	\$6.720,16	\$6.720,16	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/

PROGRAMA Y/O PROYECTO	Construcción de una Unidad Básica de Saneamiento (UBS) en la comunidad intercultural de la cabecera parroquial de Montalvo.	\$10.405,59	\$10.405,59	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Mantenimiento de la infraestructura de conectividad de las comunidades de la parroquia montalvo(panintsa,kambantsa, kurintsa,pukayaku,alto corrientes, nuevo san jose	\$34.905,00	\$33.556,90	96,14 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADQUISICIÓN DE 3 BOMBAS DE FUMIGAR, HERRAMIENTAS ELECTRICAS Y MANUALES (1 MOTOSIERRA, 2 MOTOGUADAÑAS, 2 CARRETILLAS, 9 MACHETES, 1 ESMERIL ELÉCTRICO, 2 HACHAS) PARA EL F	\$7.029,96	\$7.029,96	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		\$356.954,15	\$349.512,08	97,92 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$1.399.437,49	\$78.688,25	\$78.847,42	\$1.320.749,24	\$98.761,92	12,69 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$1399437,49	\$1399437,49	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	A TRAVÉS DE LA ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN Y PLANIFICACIÓN DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE MONTALVO, CON REPRESENTANTES COMUNITARIOS Y ACTORES TERRITORIALES DE LA PARROQUIA, DONDE SE SOCIALIZÓ EL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA), PRESUPUESTO INSTITUCIONAL, PROYECTOS EJECUTADOS Y NO EJECUTADOS, ASÍ COMO LA PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES Y DEFINICIÓN DE INVERSIONES PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL.	http://https://gadprmontalvo.gob.ec/

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO SI

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
ADQUISICIÓN DE 3 BOMBAS DE FUMIGAR, HERRAMIENTAS ELECTRICAS Y MANUALES (1 MOTOSIERRA, 2 MOTOGUADAÑAS, 2 CARRETILLAS, 9 MACHETES, 1 ESMERIL ELÉCTRICO, 2 HACHAS) PARA EL F	\$7029,96	7029,96	76-100	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
MANTENIMIENTO Y ADECUACION DEL COMEDOR COMUNITARIO EN LA COMUNIDAD CHARAPACOCOA, PARROQUIA MONTALVO	\$5000,00	3674,07	76-100	SE IMPLEMENTO EL PORCENTAJE ES MAS BAJO DEL PLANIFICADO	https://gadprmontalvo.gob.ec/
MANTENIMIENTO Y RELASTRE DE LA CALLE LONGITUDINAL A LA UNIDAD EDUCATIVA RIO BOBONAZA PARROQUIAL DE MONTALVO	\$4500,00	4497,11	76-100	SIN OSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/

ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO DEFINITIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA PARA LA IMPLEMENTACION DE UN PROYECTO DE TURISMO COMUNITARIO NAKWA WAWIRKADE LA NACIONALIDAD ANDWA."	\$62000,00	62000,00	76-100	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA PARA UN ESTUDIO DE TOPOGRAFÍA PARA LA REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA DE LA COMUNIDAD DE KAPIRNA DE LA PARROQUIA MONTALVO, CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA	\$6303,26	6303,26	76-100	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
SERVICIOS DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE BIENES Y REVISIÓN DE INVENTARIO DE LARGA DURACION, PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MONTALVO	\$5000,00	5000,00	76-100	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS ELECTRICAS Y MANUALES (2MOTOSIERRA, 2MOTOGUADAÑAS, 2CARRETILLAS, 2 PALAS) PARA LAS COMUNIDADES NUEVO SAN JOSE Y KURINTSA	\$5475,00	5475,00	76-100	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD DE PUKUAN PP GADMP 2024	\$101662,00	101658,38	76-100	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
FORTALECIMIENTO DEL SECTOR COMUNITARIO MEDIANTE LA CONSTRUCCION DE UN CENTRO DE ACOGIDA PARA LAS NACIONALIDADES Y SECTOR VULNERABLE EN LA CABECERA PARROQUIA	\$100000,00	95238,47	76-100	SON OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DEL GADPR DE MONTALVO	\$7953,18	7953,18	76-100	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DEL GADPR DE MONTALVO REVISIÓN DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA, BATERÍAS SANITARIAS, PUERTAS, PROTECTORES METÁLICOS, TECHO, CIELO RAZO, PISO CIMIENTOS, ILUMINACIÓN	\$6720,16	6720,16	76-100	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
CONSTRUCCIÓN DE UNA UNIDAD BÁSICA DE SANEAMIENTO (UBS) EN LA COMUNIDAD INTERCULTURAL DE LA CABECERA PARROQUIAL DE MONTALVO.	\$10405,59	10405,59	76-100	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE CONECTIVIDAD DE LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA MONTALVO(PANINTSA,KAMBANTSÁ, KURINTSA,PUKAYAKU,ALTO CORRIENTES, NUEVO SAN JOSE	\$34905,00	34905,00	76-100	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	¿PREGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA
	FECHA	
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	10/06/2026	
	¿PREGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distingos Grupos
SI	10	Personas adultas Mayores	10
SI	10	Niñas, niños y adolescentes	10
SI	10	Mujeres Embarazadas	10
SI	10	Personas con Discapacidad	10
SI	10	Personas con Enfermedades Catastróficas	10
SI	10	Personas en Situación de Riesgos	10

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	MEDIANTE LA PARTICIPACION CIUDADANA SE RECOGE NECESIDADES QUE SIRVEN PARA RAMAR PRESUPUESTO Y REFORMAS	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCO AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	2	SECTORES ORGANIZACIONES	POR UNA VEZ EN LAS RENDICIONES DE CUENTAS SE CONTO CON LA MAYOR PARTICIPACION	https://gadprmontalvo.gob.ec/
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	2	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES	RENDICION DE CUENTAS	https://gadprmontalvo.gob.ec/
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	2	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES	SECTORES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
SILLA VACÍA	SI	1	OTROS	EN RENDICION DE CUENTAS	https://gadprmontalvo.gob.ec/

CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA
CONSEJO EDITORIAL (EN CASO DE SER EMPRESAS PÚBLICAS DE COMUNICACIÓN)	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUE FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y COMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
LAS Y LOS CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	NOMBRE DANIEL DAHUA EMAIL andwa2020@gmail.com TELEFONO (09) 598-1824	SI	AL INICIO EN LA ELABORACION DEL TEMARIO	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO	SE HA COMPLETADO PROYECTOS DESTACADOS PARA LAS NACIONALIDADES DE QUE HABITAN EN MONTALVO

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	SI	2	https://gadprmontalvo.gob.ec/
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	SI	1	https://gadprmontalvo.gob.ec/
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	https://gadprmontalvo.gob.ec/	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	SE CONFORMO EL CONSEJO DE PLANIFICACION Y LAS COMISIONES PARA EL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS	https://gadprmontalvo.gob.ec/	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	EL CONSEJO DE PLANIFICACION INTEGRADO POR UNA COMISION PARITARIA Y LA ASAMBLEA LOCAL QUE ACTUABA PARA LA CIUADANIA	https://gadprmontalvo.gob.ec/	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	SE REALIZÓ UNA MATRIZ DE LEVANTAMIENTO DE PROYECTOS PARA VERIFICAR SU EJECUCION	https://gadprmontalvo.gob.ec/	S/N
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	SE REALIZO EL INFORME PRELIMINAR DONDE SE CONTESTABAN VARIAS PREGUNTAS EMITIDAS POR LA CIUDADANIA	https://gadprmontalvo.gob.ec/	S/N
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	EN CUMPLIMIENTO CON LA NORMATIVA LLENADO DE FORMULARIO	https://gadprmontalvo.gob.ec/	S/N
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	LA MAXIMA AUTORIDAD APRUEBA EL INFORME EL FORMULARIO Y EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	https://gadprmontalvo.gob.ec/	S/N

5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA SI EN EL TIEMPO ESTABLECIDO O MÁS <https://gadprmontalvo.gob.ec/> S/N

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	REDES SOCIALES	https://gadprmontalvo.gob.ec/	N/A
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	POR MEDIO DE MENSAJERIA INSTANTANEA	https://gadprmontalvo.gob.ec/	N/A
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	POR MEDIO DE LA PLATAFORMA FACEBOOK	https://gadprmontalvo.gob.ec/	N/A
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	https://gadprmontalvo.gob.ec/	N/A
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	EXPUSO SOBRE LAS PREGUNTAS RECOLECTADAS Y EL PLAN DE TRABAJO	https://gadprmontalvo.gob.ec/	N/A
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDÍÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	SE CREARON ACUERDOS Y COMPROMISOS	https://gadprmontalvo.gob.ec/	N/A
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	LAS HICIERON LLEGAR MEDIANTE DOCUMENTOS QUE ESTAN RECOLECTADOS COMO NECESIDAD	https://gadprmontalvo.gob.ec/	N/A
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	MESAS DE TRABAJO SEGUN LOS EJE DEL PLAN DE TRABAJO DEL PRESIDENTE	https://gadprmontalvo.gob.ec/	N/A
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	MISMAS QUE ESTAN TOMADAS EN CUENTA Y ALGUNAS EN REFORMA PRESUPUESTARIA	https://gadprmontalvo.gob.ec/	N/A

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	SE POSEE EL ACTA DE COMPROMISOS PARA VERIFICAR LA INTERACCION QUE SE TOMARÁ PARA EL AÑO CONSIGUIENTE	https://gadprmontalvo.gob.ec/	N/A
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA	https://gadprmontalvo.gob.ec/	N/A

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas.	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					
		Varones	Mujeres	Indist	Mestizo	Mestizo	Urbis	Indígena	Amplio	Indígena
29/05/2026	22	13	9	0	0	4	0	18		0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENUNTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
• Control Social y Veedurías: Participar activamente y conformar veedurías ciudadanas para acompañar los procesos de fiscalización de obras en ejecución, asegurando el buen uso de los materiales y recursos asignados a sus sectores.	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
• Apoyo Comunitario: Brindar las facilidades logisticas necesarias dentro de sus comunidades para que los técnicos del GAD y contratistas puedan realizar los estudios topográficos y levantamientos de información de manera oportuna.	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
Priorización Democrática: Mantener canales de diálogo interno en cada comunidad para enlistar de forma ordenada sus necesidades básicas insatisfechas, facilitando la planificación presupuestaria participativa del próximo ejercicio fiscal.	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación por área firmada por los delegados de la Asamblea / contabilidad)
• Garantizar la ejecución del remanente 2025	Reincorporar de manera ágil los fondos de caja remanentes (USD 491.758,93) en el presupuesto operativo del presente año 2026, asegurando que se prioricen las obras técnicas rezagadas del interior de la parroquia acorde a las necesidades reales de la población.	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
• Optimizar la planificación técnica	Coordinar con el equipo técnico-administrativo del GAD Parroquial para agilizar los trámites contractuales internos y la fiscalización en territorio, evitando retrasos en las fases de ejecución y planillaje de proyectos.	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/
• Seguimiento a carteras pendientes	Fortalecer el control sobre las cuentas por cobrar institucionales y activar los mecanismos necesarios para la efectiva recuperación de los anticipos pendientes otorgados a personal de administraciones anteriores.	100,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Nº DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL TOTAL DEL PLAN DE DIFUSIÓN DE LA INSTITUCIÓN	PORCENTAJE DEL TOTAL DEL PLAN DE DIFUSIÓN DE LA INSTITUCIÓN	PORCENTAJE DEL TOTAL DEL PLAN DE DIFUSIÓN DE LA INSTITUCIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1,00	35,50 %	31,00 %	30,00 %	https://gadprmontalvo.gob.ec/			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONSA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOIAP	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOIAP	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Adquisición de Herramientas eléctricas y manuales (2motosierra, 2motoguardaños, 2carretillas, 2 Palas) Para las Comunidades Nuevo San Jose Y Kurintza	\$5.475,00	EJECUTADO	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
FORTALECIMIENTO DEL SECTOR COMUNITARIO MEDIANTE LA CONSTRUCCION DE UN CENTRO DE ACOGIDA PARA LAS NACIONALIDADES Y SECTOR VULNERABLE EN LA CABECERA PARROQUIA	\$100.000,00	EN EJECUCIÓN	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
Mantenimiento de la infraestructura de conectividad de las comunidades de la parroquia montalvo(parintsa,kambantsa, kurintza,pukayaku,alto corrientes, nuevo san jose	\$33.556,90	EJECUTADO	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
ADQUISICIÓN DE 3 BOMBAS DE FUMIGAR, HERRAMIENTAS ELECTRICAS Y MANUALES (1 MOTOSIERRA, 2 MOTOGUADANAÑAS, 2 CARRETIILLAS, 9 MACHETES, 1 ESMERIL ELÉCTRICO, 2 HACHAS) PARA EL	\$7.029,96	EJECUTADO	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
Construcción de una Unidad Básica de Saneamiento (UBS) en la comunidad intercultural de la cabecera parroquial de Montalvo.	\$10.405,59	EJECUTADO	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
Contratación de Consultoría Para Un Estudio de Topografía para La Repotenciación del Sistema de Agua de la Comunidad de Kapiña de la Parroquia Montalvo, Cantón y Provincia de Pastaza	\$6.303,26	EJECUTADO	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
Estudio de factibilidad y diseño definitivos de la infraestructura para la implementación de un proyecto de turismo comunitario NAKWA WAWIRKDe la nacionalidad Andwa"	\$62.000,00	EJECUTADO	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DEL GADPR DE MONTALVO	\$7.953,18	EJECUTADO	SIN OBSERVACION	https://gadprmontalvo.gob.ec/
Mantenimiento de la Infraestructura Fisica de la Sede Administrativa Del GADPR De Montalvo Revisión del Sistema de Abastecimiento de Agua, Baterías Sanitarias, Puertas, Protectores Metalicos, Techo, Cielo Razo, Piso Cimientos, Iluminación	\$6.720,16	EJECUTADO	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
Mantenimiento y adecuación del comedor comunitario en la comunidad charapacocha, parroquia Montalvo	\$3.674,07	EJECUTADO	SE CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO	https://gadprmontalvo.gob.ec/
Mantenimiento y relastre de la calle longitudinal a la unidad educativa rio bobonaza parroquial de Montalvo	\$4.497,11	EJECUTADO	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD DE PUKUAN PP GADMP 2024	\$101.662,00	EJECUTADO	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/
servicios de levantamiento de información de bienes y revisión de inventario de larga duración, para el fortalecimiento institucional del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural de Montalvo	\$5.000,00	EJECUTADO	SIN OBSERVACIONES	https://gadprmontalvo.gob.ec/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES	2	\$12.504,96	2	\$12.504,96	https://gadprmontaivo.gob.ec/
CONSULTORÍA CONTRATACIÓN DIRECTA	3	\$17.503,26	3	\$17.503,26	https://gadprmontaivo.gob.ec/
LICITACIÓN	2	\$201.662,00	2	\$196.886,85	https://gadprmontaivo.gob.ec/
ÍNFIMA CUANTÍA	3	\$19.173,34	3	\$19.170,45	https://gadprmontaivo.gob.ec/
MENOR CUANTÍA	1	\$10.405,59	1	\$10.405,59	https://gadprmontaivo.gob.ec/

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	SIN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	50,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	INFORME 100 2024	INFORME 100 2024	62,00 %	S/N	https://gadprmontaivo.gob.ec/



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD: GUALINGA WISUMA EDISON UWITI

CÉDULA: 1600585135

INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD: GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE MONTALVO/ANDOAS

DIGNIDAD QUE EJERCE: PRESIDENTA/ PRESIDENTE DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
29/05/2026	COMUNIDAD IKIAM PARROQUIA MONTALVO CANTON Y PROVINCIA DE PASTAZA	22

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
1.- COMPONENTE ECONÓMICO PRODUCTIVO: Realizar un estudio de factibilidad de un centro de comercialización, en la parroquia, en coordinación con el Gobierno Provincial, cooperación Internacional y fondos propios, contar con la parte técnica y ser insertado en el presupuesto.	CONTRATACION DE UNA CONSULTORIA	"ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS DEFINITIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO DE TURISMO COMUNITARIO NAKWA WAWIRKA (SELVA VIVIENTE) DE LA NACIONALIDAD ANDWA, PARROQUIA MONTALVO, CANTÓN PASTAZA, PROVINCIA DE PASTAZA"	CONSULTORIA ENTREGADA
2.- COMPONENTE SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTE: Implementar programas de recuperación y revalorización de tradiciones, manifestaciones culturales y conformación de talento humanos de jóvenes en músicas, danzas y entre otras.	GESTIONAR RECURSOS PROPIOS, CON EL GADPM Y GADP DE PASTAZA.	PROYECTO DE FOMENTO A LA CULTURA Y TRADICIÓN DE LAS COSTUMBRES ANCESTRALES PARA RESCATE DE LAS RAÍCES DE LA PARROQUIA MONTALVO.	PROYECTO EJECUTADO, CON FONDOS PROPIOS Y RECURSOS DEL GADPM Y GADP DE PASTAZA.
3.- COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS: Mantenimiento de casa de talleres en las comunidades de la Nacionalidades.	RECONSTRUCCION DE CASA TALLER PARA LAS COMUNIDADES.	RECONSTRUCCION DE CASA TALLER PARA LAS COMUNIDADES: MASARAMU, NIMA MURICHA, RIPANU, TSITSANU, ALTO CORRIENTES	PROYECTOS EJECUTADOS EN 6 COMUNIDADES
4.- COMPONENTE MOBILIDAD, VIALIDAD Y CONECTIVIDAD: - Dotar las canoas de fibras a las comunidades que se encuentran ubicadas en tres cuencas como: Conambo, Bobonaza y Pastaza y entre otras cuencas, para mejorar la movilización fluvial de la gente, en caso de emergencias de salud, comercialización de productos hacia las comunidades, ciudad de puyo y hermano país Perú, se realizara trabajo conjunto con GAD Provincia y fondos propios del GAD Parroquial.	GESTIONAR EL CONVENIO CONTRATO DE COMODATO DE CANOAS DE FIBRA DE VIDRIO CON MOTORES ENTRE EL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA Y EL GAD PARROQUIAL RURAL DE MONTALVO	FIRMA DEL CONVENIO DE CONTRATO DE COMODATO DE CANOAS DE FIBRA DE VIDRIO CON MOTORES ENTRE EL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA Y EL GAD PARROQUIAL RURAL DE MONTALVO	CONVENIO DE CONTRATO DE COMODATO DE CANOAS DE FIBRA DE VIDRIO CON MOTORES ENTRE EL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA Y EL GAD PARROQUIAL RURAL DE MONTALVO, OCHO CANOAS, OCHO MOTORES EN LAS SIGUIENTES COMUNIDADES: Boberas, Cabecera Parroquial, Conambo, Kusutkao, Muitsentsa, Sharamentsa, Suwa, Tsekuntsa
5.- COMPONENTE AMBIENTAL. Reforestación de especies de zona como: uksha, chinca panka, plantas o arboles maderables.	GESTION PROPIA PARA REFORESTACION DE LA CABECERA PARROQUIAL.	GESTION PROPIA PARA REFORESTACION DE LA CABECERA PARROQUIAL.	GESTION PROPIA PARA REFORESTACION DE LA CABECERA PARROQUIAL.

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCION Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa. El ejecutivo tendrá voto dirimente en caso de empate en las votaciones del órgano legislativo y de fiscalización.	SESIONES DE JUNTA PARA APROBAR PROYECTOS	SESIONES DE JUNTA CON ACTAS APROBADAS DE PROYECTOS APROBADOS	ACTA REDACTADAS POR SECRETARIA Y APROBADAS EN SESIONES CONSIGUIENTES
Dirigir la elaboración del plan parroquial de desarrollo y el de ordenamiento territorial, en concordancia con el plan cantonal y provincial de desarrollo, en el marco de la plurinacionalidad, interculturalidad y respeto a la diversidad, con la participación ciudadana y de otros actores del sector público y la sociedad; para lo cual presidirá las sesiones del consejo parroquial de planificación y promoverá la constitución de las instancias de participación ciudadana establecidas en la Constitución y la ley	CONTRATAR UNA CONSULTORIA DE ACTUALIZACIÓN DE PDOT	ESTUDIOS Y CONSULTORIAS PARA PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO A LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA MONTALVO.	CONSULTORIA ENTREGADA
Elaborar participativamente el plan operativo anual y la correspondiente proforma presupuestaria institucional conforme al plan parroquial rural de desarrollo y de ordenamiento territorial, observando los procedimientos participativos señalados en este Código. La proforma del presupuesto institucional deberá someterla a consideración de la junta parroquial para su aprobación	ELABORACION DEL POA 2024 CON APROBACION DE JUNTA.	POA 2025 LEVANTADO DE LA NECESIDADES	POA 2025 APROBADO CON ACTA

Expedir el orgánico funcional del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural. **ORGÁNICO FUNCIONAL**

ORGÁNICO FUNCIONAL

ORGÁNICO FUNCIONAL

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	ME DIOS DE VERIFICACION
TRIBUTARIAS	NO	S/N

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
Conservación y rescate de la cultura y tradiciones ancestrales	FOMENTO A LA CULTURA Y TRADICION DE LAS COSTUMBRES ANCESTRALES PARA RESCATE DE LAS RAICES DE LA PARROQUIA MONTALVO
Desarrollar el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) actualizado, alineado con los planes cantonales, provinciales y nacionales.	ESTUDIOS Y CONSULTORIAS PARA PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO A LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA MONTALVO
Impulsar políticas de conectividad: mejora de vías, acceso a internet y servicios básicos	ADECUACION DEL SENDERO DE INGRESO A LA COMUNIDAD CUYACOCOA 3KM
Impulsar políticas de conectividad: mejora de vías, acceso a internet y servicios básicos	ADECUACION DEL SENDERO Y ARREGLO DE LOS PUENTES DESDE AHUANO HASTA ALTO CORRIENTES (1,1 KM)
Impulsar políticas de conectividad: mejora de vías, acceso a internet y servicios básicos	ADECUACION Y MANTENIMIENTO DEL PUENTE SOBRE EL RIO PANINTSA EN LA COMUNIDAD DE KAPAWI
Impulsar políticas de conectividad: mejora de vías, acceso a internet y servicios básicos	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SENDERO DESDE LA COMUNIDAD DE CAPAWARI HASTA PUKUAN DE LA PARROQUIA MONTALVO
Impulsar políticas de conectividad: mejora de vías, acceso a internet y servicios básicos.	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL PUENTE PATONAL EN LA COMUNIDAD DE CHUINTZA HACIA KURINTZA Y PANINTSA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

Proceso de Rendición de Cuentas – Presidente del GADPR Edison Gualinga Durante el ejercicio de sus funciones, el presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Montalvo, Edison Gualinga, implementó un proceso de rendición de cuentas conforme a lo establecido en la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS). El proceso se desarrolló en las siguientes fases: Planificación y convocatoria Se estableció un cronograma de actividades para la rendición de cuentas, difundido públicamente mediante invitaciones formales, redes sociales institucionales, carteles y convocatorias en medios comunitarios. Se garantizó la inclusión y participación de todas las comunidades, organizaciones sociales, grupos de atención prioritaria y ciudadanía en general. Recolección de información Se consolidaron los informes técnicos, administrativos y financieros del ejercicio anual, con datos sobre proyectos ejecutados, recursos invertidos, avances en obras, programas sociales y resultados alcanzados. Se recopilaron evidencias documentales y fotográficas para respaldar la gestión. Espacios de deliberación ciudadana Se realizaron reuniones comunitarias previas para socializar los logros y desafíos, así como recoger observaciones y propuestas de la población. Se habilitaron mecanismos de participación virtual y presencial para garantizar que todos los sectores puedan opinar. Acto público de rendición de cuentas El presidente expuso los resultados de gestión ante la ciudadanía, utilizando un lenguaje claro y accesible, apoyado por presentaciones gráficas. Se respondieron inquietudes y observaciones de los asistentes, fortaleciendo la transparencia y el control social. Informe final y seguimiento Se elaboró el Informe Anual de Rendición de Cuentas y se remitió al CPCCS dentro de los plazos establecidos. Se incluyó un plan de mejora con acciones para atender las recomendaciones ciudadanas y optimizar la gestión en el siguiente período. Conclusión: El proceso de rendición de cuentas liderado por Edison Gualinga se caracterizó por la transparencia, la apertura al diálogo, la inclusión ciudadana y el compromiso con la mejora continua, fortaleciendo la confianza entre la administración parroquial y la comunidad.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Proceso de Rendición de Cuentas – Presidente del GADPR Montalvo Durante el acto público y los espacios de participación previos al proceso de rendición de cuentas correspondiente al período [Año], la ciudadanía de la parroquia Montalvo, sus comunidades y organizaciones sociales expusieron observaciones, sugerencias y propuestas que se constituyen en insumos para mejorar la gestión parroquial. Los principales aportes fueron: Infraestructura y obras comunitarias Priorizar la rehabilitación y mantenimiento de caminos vecinales y puentes. Construcción y mejoramiento de espacios recreativos, deportivos y culturales. Ampliación y mantenimiento del sistema de alumbrado público en sectores estratégicos. Fomento productivo y desarrollo económico Impulsar programas de apoyo técnico y financiamiento para productores agrícolas y ganaderos. Promover el turismo comunitario y artesanal como fuente de ingresos. Gestionar convenios con instituciones públicas y privadas para capacitación y comercialización de productos. Servicios básicos y saneamiento ambiental Mejorar la recolección de residuos sólidos y promover el reciclaje. Ampliar y mantener sistemas de agua potable y alcantarillado en comunidades. Implementar campañas de educación ambiental y reforestación. Cultura, educación y deporte Fortalecer programas de rescate de tradiciones y saberes ancestrales. Brindar apoyo a las instituciones educativas con materiales y actividades extracurriculares. Promover torneos y eventos deportivos comunitarios. Transparencia y participación ciudadana Garantizar la realización de asambleas comunitarias periódicas para seguimiento de proyectos. Publicar de forma accesible los avances en ejecución presupuestaria. Mantener canales de comunicación directos entre autoridades y ciudadanía. Conclusión: Estos aportes reflejan las principales preocupaciones y aspiraciones de la comunidad parroquial, constituyendo compromisos y líneas de acción para la planificación anual del GADPR de Montalvo, fortaleciendo así la gestión participativa y transparente



PERÍODO 2025

DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD: MUCUSHIGUA MANYA VALERIA CELICIA
 CÉDULA: 1600716508
 INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD: GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE MONTALVO/ANDOAS
 DIGNIDAD QUE EJERCE: VICEPRESIDENTA/ VICEPRESIDENTE DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
29/05/2026	COMUNIDAD IKIAM PARROQUIA MONTALVO CANTON Y PROVINCIA DE PASTAZA	22

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
3.- COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS: Construir 4 espacios públicos en lugares estratégicos para las ferias de ventas de productos de la zona, para que la gente pueda tener un lugar adecuado para vender sus negocios, se coordinará con Consejo Provincial para aquella obra.	ACOMPAÑAMIENTO A EQUIPO DEL MIES A SOCIALIZAR EN CONAMBO Y KURINTZA, ACERCA DE LOS BONOS DE DESARROLLO HUMANO	ACOMPAÑAMIENTO A EQUIPO DEL MIES A SOCIALIZAR EN CONAMBO Y KURINTZA, ACERCA DE LOS BONOS DE DESARROLLO HUMANO	ACOMPAÑAMIENTO A EQUIPO DEL MIES A SOCIALIZAR EN CONAMBO Y KURINTZA, ACERCA DE LOS BONOS DE DESARROLLO HUMANO
1.- COMPONENTE ECONÓMICO PRODUCTIVO: Impulsar el programa de artesanía y cerámica con mujeres y hombres emprendedoras/as de la parroquia.	FISCALIZACIÓN DE LAS CASAS TALLER	INFORMACION DEL ESTADO DE LAS CASAS TALLER	SE VERIFICÓ QUE LOS RUBROS DE LA INFIMA SEAN EJECUTADOS.
2.- COMPONENTE SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTE: Implementar programas de recuperación y revalorización de tradiciones, manifestaciones culturales y conformación de talento humano de jóvenes en músicas, danzas y entre otras.	FISCALIZACIÓN DEL PROYECTO FOMENTO A LA CULTURA Y TRADICIÓN DE LAS COSTUMBRES ANCESTRALES PARA RESCATE DE LAS RAÍCES DE LA PARROQUIA MONTALVO.	PROYECTO FOMENTO A LA CULTURA Y TRADICIÓN DE LAS COSTUMBRES ANCESTRALES PARA RESCATE DE LAS RAÍCES DE LA PARROQUIA MONTALVO.	SE BRINDO AYUDA DESDE LA COMISIÓN DE DEPORTE, CULTURA Y SEGURIDAD CIUDADANA
COMPONENTE MOBILIDAD, VIALIDAD Y CONECTIVIDAD: Dotar las canoas de fibras a las comunidades que se encuentran ubicadas en tres cuencas como: Conambo, Bobonaza y Pastaza y entre otras cuencas, para mejorar la movilización fluvial de la gente, en caso de emergencias de salud, comercialización de productos hacia las comunidades, ciudad de puyo y hermano país Perú, se realizara trabajo conjunto con GAD Provincia y fondos propios del GAD Parroquial.	FISCALIZACIÓN CONTRATO DE COMODATO DE CANOAS DE FIBRA DE VIDRIO CON MOTORES ENTRE EL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA Y EL GAD PARROQUIAL RURAL DE MONTALVO	DOTACION DE KITS DE HERRAMIENTAS	SE APOYO A LA ENTREGA DE KITS DE HERRAMIENTAS

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural.	Intervención en la aprobación de la reforma presupuestaria 2025.	Se incluyeron 7 proyectos para la parroquia Montalvo.	Proyecto ejecutado dentro del periodo fiscal 2025.
La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	COMISION DE FISCALIZACIÓN	SE ENTREGARON OCHO CANOAS CON OCHO MOTORES A LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA MONTALVO	SE ENTREGARON OCHO CANOAS CON OCHO MOTORES A LAS COMUNIDADES: BOBERAS, CABECERA PARROQUIAL, CONAMBO, KUSUTKAO, MUISSENTSA, SHARAMENTSAS, SUWA, TSEKUNTSA
Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley	FIRMA DE CONVENIO CON LA NACIONALIDAD ANDWA Y EL GADPRM PARA REALIZAR ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS DEFINITIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO DE TURISMO COMUNITARIO NAKWA WAWIRKA (SELVA VIVIENTE) DE LA NACIONALIDAD ANDWA, PARROQUIA MONTALVO, CANTÓN PASTAZA, PROVINCIA DE PASTAZA	FIRMA DE CONVENIO CON LA NACIONALIDAD ANDWA Y EL GADPRM PARA REALIZAR ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS DEFINITIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO DE TURISMO COMUNITARIO NAKWA WAWIRKA (SELVA VIVIENTE) DE LA NACIONALIDAD ANDWA, PARROQUIA MONTALVO, CANTÓN PASTAZA, PROVINCIA DE PASTAZA	FIRMA DE CONVENIO CON LA NACIONALIDAD ANDWA Y EL GADPRM PARA REALIZAR ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS DEFINITIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO DE TURISMO COMUNITARIO NAKWA WAWIRKA (SELVA VIVIENTE) DE LA NACIONALIDAD ANDWA, PARROQUIA MONTALVO, CANTÓN PASTAZA, PROVINCIA DE PASTAZA

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	NO	S/N

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
GESTIONAR LA MOVILIDAD EN LA PARROQUIA MONTALVO	PARTICIPACION EN LAS ENTREGAS DE CANOAS A LAS COMUNIDADES MANGA URKU, COLONIA MONTALVO, BOVERA.
GESTIONAR RECURSOS INTERINSTITUCIONALES	FIRMA DE CONVENIO CON LA NACIONALIDAD ANDWA Y EL GADPRM PARA REALIZAR ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS DEFINITIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO DE TURISMO COMUNITARIO NAKWA WAWIRKA (SELVA VIVIENTE) DE LA NACIONALIDAD ANDWA, PARROQUIA MONTALVO, CANTÓN PASTAZA, PROVINCIA DE PASTAZA
FISCALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	MEDIANTE UNA SESIÓN ORDINARIA CON EL CUERPO LEGISLATIVO DEL GADPR Y EQUIPO TÉCNICO DE LA INSTITUCIÓN, SE REALIZÓ EL PRIMER DEBATE PARA LA APROBACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL AÑO 2023
GESTION CON MINISTERIOS	ACOMPANAMIENTO A EQUIPO DEL MIES A SOCIALIZAR EN CONAMBO Y KURINTZA, ACERCA DE LOS BONOS DE DESARROLLO HUMANO

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

Proceso de Rendición de Cuentas de la Vocal Celicia Mucushigua – Parroquia Rural Montalvo En el marco de lo establecido por la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y demás normativas vigentes, la vocal Celicia Mucushigua llevó a cabo el proceso de rendición de cuentas correspondiente a su período de gestión, con el objetivo de garantizar la transparencia, la participación ciudadana y el control social sobre el cumplimiento de sus funciones. El proceso se desarrolló de la siguiente manera: Planificación del proceso Coordinación con el GAD Parroquial de Montalvo para establecer fechas, metodología y medios de convocatoria. Definición de los temas prioritarios a informar, en base a las competencias y responsabilidades asumidas. Convocatoria a la ciudadanía Publicación de invitaciones mediante carteles, redes sociales y convocatoria directa en las comunidades. Garantía de la participación inclusiva de mujeres, jóvenes, adultos mayores y representantes comunitarios. Presentación del informe de gestión Exposición de las actividades realizadas en su calidad de vocal, destacando proyectos, gestiones y acciones emprendidas en beneficio de la parroquia. Presentación de resultados alcanzados, limitaciones encontradas y acciones de seguimiento propuestas. Espacio de diálogo y retroalimentación Apertura de un espacio para que los asistentes presenten preguntas, observaciones, sugerencias y propuestas. Registro de aportes ciudadanos como insumo para la mejora de la gestión. Sistematización y entrega de resultados Elaboración de un acta de rendición de cuentas con los principales temas abordados. Envío del informe final al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), cumpliendo con la normativa vigente. Este proceso permitió fortalecer el compromiso de la vocal con la comunidad, evidenciar el trabajo realizado y fomentar un gobierno parroquial más participativo, inclusivo y transparente.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de rendición de cuentas de la vicepresidenta Celicia Mucushigua Durante el proceso de rendición de cuentas, la ciudadanía de la parroquia rural Montalvo presentó observaciones y propuestas orientadas a mejorar la gestión parroquial y fortalecer el desarrollo comunitario. Entre los principales aportes destacan: Fortalecimiento de la infraestructura comunitaria mediante la gestión de proyectos para la mejora de caminos vecinales, espacios recreativos y casas comunales. Impulso a proyectos productivos y de emprendimiento para mujeres, jóvenes y grupos vulnerables, que fomenten la economía local. Mayor atención a la seguridad ciudadana, mediante la coordinación con la Policía Nacional y líderes comunitarios para implementar rondas y capacitaciones. Promoción de actividades culturales y deportivas para rescatar tradiciones ancestrales y fortalecer la identidad parroquial. Mejora de la comunicación y transparencia entre autoridades y ciudadanía, a través de reuniones periódicas y uso de medios digitales para informar avances de gestión. Fomento de la capacitación comunitaria en temas de liderazgo, gestión de proyectos, medio ambiente y derechos ciudadanos. Estos aportes fueron recogidos y sistematizados, constituyéndose en insumos importantes para la planificación y el seguimiento de las acciones que la vicepresidenta y el GAD Parroquial de Montalvo impulsarán en el siguiente período de gestión.



PERÍODO 2025

DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD: CASTILLO GUERRON SERGIO FRANKLIN

CÉDULA: 1500091028

INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE MONTALVO/ANDOAS

DIGNIDAD QUE EJERCE: VOCALES DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
29/05/2026	COMUNIDAD IKIAM PARROQUIA MONTALVO CANTON Y PROVINCIA DE PASTAZA	22

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
EJE DE DESARROLLO AGUA SEGURA	PLANIFICAR Y PRIORIZAR LAS COMUNIDADES PARA LA DOTACIÓN DE AGUA SEGURA, MEDIANTE CONVENIOS.	MANTENIMIENTO DE AGUA EN LA COMUNIDAD NUEVO SAN JOSE, CHUVACOCCHA.	SEGUIMIENTO A TRAVES DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO RURAL Y NACIONALIDADES.
EJE DE DESARROLLO SUMAK KAUSAY: GESTIONAR E IMPLEMENTAR PROYECTOS PRIORIZADOS EN ARTESANÍAS, AGROPRODUCTIVOS, TURISMO COMUNITARIO, CULTURAL-DEPORTIVO, AMBIENTAL, CON RECURSOS PROPIOS Y/O GESTIÓN DE CONVENIOS.	GESTIÓN DE PROYECTO DE PRODUCCIÓN EN CACAO, TILAPIAS, ACHIOTEY VAINILLA EN LAS COMUNIDADES DE KILLU ALLPA, KAPIRNA, CABECERA PARROQUIAL, PLAYAS EN LA PARROQUIA MONTALVO, SEGUIMIENTO CON EL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA CON EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO RURAL.	PROCESO DE SIEMBRA Y CUIDADOS DE CRECIMIENTO EN TILAPIAS Y CACAO PREPARACION DE SUELO EN CHACRAS. COMERCIALIZACION DE ACHIOTE.	PLAN DE BIOPRODUCCION RURAL
EJE DE DESARROLLO DOTACION DE FLUIDO ELECTRICO	SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DOTACION DE ENERGIA FOTOVOLTAICA EN LA CABECERA PARROQUIAL DE MONTALVO. SEGUIMIENTO AL FINANCIAMIENTO Y APROBACIÓN DE LA CONSULTORIA PARA ADECUACION DEL SISTEMA ELECTRICO FOTOVOLTAICO EN LAS COMUNIDADES DE TERESA MAMA, CHUVACOCCHA, KAPAWARI. CONVENIO CON EEASA PROVINCIAL Y REGIONAL.	DOTACION DE ENERGIA FOTOVOLTAICA EN LA CABECERA PARROQUIAL DE MONTALVO, INCLUIDO EL ALUMBRADO PÚBLICO. ENTREGA DE LA CONSULTORIA. CONVENIO CON EEASA PROVINCIAL Y REGIONAL.	BENEFICIANDO A 49 FAMILIAS CON EL PROYECTO DOTACION DE ENERGIA FOTOVOLTAICA EN LA CABECERA PARROQUIAL DE MONTALVO, INCLUIDO EL ALUMBRADO PÚBLICO.
EJE DE DESARROLLO TRANSPORTE, MOVILIDAD FLUVIAL Y COMUNICACIÓN	Implementar progresivamente la limpieza para mejorar la movilidad fluvial de pasajeros y mantenimientos de caminos ancestrales.	SEGUIMIENTO AL SEGUNDO CONVENIO DE TRANSPORTE AEREO SUBVENCIONADO EN LA QUE SE ALCANZÓ A MODIFICAR SIGNIFICATIVAMENTE EL COSTO DEL PASAJE.	SEGUIMIENTO AL SEGUNDO CONVENIO DE TRANSPORTE AEREO SUBVENCIONADO EN LA QUE SE ALCANZÓ A MODIFICAR SIGNIFICATIVAMENTE EL COSTO DEL PASAJE. CON UNA TARIFA FIJA DE \$20 DOLARES, EN COORDINACIÓN CON EL PRESIDENTE LIC. EDISON GUALINGA.

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural	SEGUIMIENTO AL PROYECTO DE FOMENTO PRODUCTIVO	SEGUIMIENTO AL PROYECTO DE FOMENTO PRODUCTIVO	SEGUIMIENTO AL PROYECTO DE FOMENTO PRODUCTIVO
Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	Participar en la aprobación del Presupuesto 2025.	Inclusión de necesidades en el presupuesto y reforma 2025.	Se aprueba el POA 2025 TOMANDO EN CUENTA NECESIDADES ENTREGADAS A MI PERSONA
La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	FISCALIZACIÓN 01: Durante los días 9, 10 y 11 de Mayo/2023, previa reunión con el Ing. Miguel Gálvez, Técnico Delegado del Contratista en calidad de Ingeniero Residente de la Obra y en coordinación con la Sra. Margarita Guizado, Presidenta de la comunidad Colonia Montalvo de la Cabecera parroquial y Directivos	FISCALIZACIÓN 01: Durante los días 9, 10 y 11 de Mayo/2023, previa reunión con el Ing. Miguel Gálvez, Técnico Delegado del Contratista en calidad de Ingeniero Residente de la Obra y en coordinación con la Sra. Margarita Guizado, Presidenta de la comunidad Colonia Montalvo de la Cabecera parroquial y Directivos	FISCALIZACIÓN

Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley

Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado parroquial Rural de Montalvo 2023-2027. El valor pagado por \$300.000

Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado parroquial Rural de Montalvo 2023-2027. El valor pagado por \$300.000

Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado parroquial Rural de Montalvo 2023-2027. El valor pagado por \$300.000

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	NO	S/N

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA.

PROPUESTAS	RESULTADOS
SEGUIMIENTO A PROYECTOS	INAUGURACIÓN DEL OBRAS
Varias MINGAS EN LA COLONIA MONTALVO	En coordinación con Directivos de la Colonia Montalvo, para limpiar, recoger basura, cortar arbustos, sacar postes y cables antiguos, para adecuar las calles e instalar el nuevo sistema fotovoltaico
GESTIONAR OBRAS	OBRA HISTÓRICA electrificación de la Colonia Montalvo, a los 112 años. Costo \$365.000. 35 casas. 2 viviendas de profes, vivienda de médicos Unid Educ. y Centro salud. Sistema fotovoltaico básico. 9 de Junio/2023
GESTION DE ENTREGA DE CANOAS	Se Gestionó dos necesidades de Montalvo, en la Cámara provincial con el Sr. Prefecto Jaime Guevara, se aprobó \$43.000 para dotar canoas de fibra de vidrio y motor peque a 11 comunidades: Manku Urku, Santo Tomás, Campus, Santa Rosa, Playas, Montalvo (solo Canoa) Jatun Yaku, Pucayaku, Wayutsentsa y Capawi, se entregará en 2025

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

Proceso de Rendición de Cuentas del Vocal Franklin Castillo – GADPR Montalvo Durante el período de gestión, el vocal Franklin Castillo implementó el proceso de rendición de cuentas en concordancia con lo establecido en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y las disposiciones del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), asegurando transparencia, participación ciudadana y control social. El proceso se desarrolló de la siguiente manera: Planificación y convocatoria Coordinación con el equipo técnico del GAD Parroquial para definir la fecha, lugar y metodología de la rendición de cuentas. Difusión pública de la convocatoria a través de carteles, redes sociales y medios comunitarios, garantizando el acceso a toda la población. Preparación del informe de gestión Elaboración de un informe escrito y audiovisual que detalló las actividades, proyectos, gestiones y resultados alcanzados durante su ejercicio como vocal. Inclusión de indicadores de cumplimiento, uso de recursos y metas alcanzadas en las áreas de su responsabilidad. Presentación pública del informe Realización de una asamblea abierta en la que el vocal expuso, de manera clara y accesible, los avances, logros y desafíos de su gestión. Utilización de lenguaje inclusivo y materiales visuales para facilitar la comprensión de los asistentes. Diálogo y retroalimentación ciudadana Apertura de un espacio participativo para que la ciudadanía plantee observaciones, inquietudes y sugerencias. Registro de aportes ciudadanos que servirán para orientar la planificación y las decisiones futuras. Entrega del informe y seguimiento Remisión del informe final al CPCCS y archivo en el GAD Parroquial como documento público. Compromiso de incorporar las recomendaciones recibidas en las acciones de gestión posteriores. Este proceso permitió fortalecer la transparencia, mejorar la confianza ciudadana y asegurar que las acciones del vocal Franklin Castillo se alinearan con las necesidades y expectativas de la comunidad de Montalvo.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Principales Aportes Ciudadanos Durante el proceso de rendición de cuentas del vocal Franklin Castillo, la ciudadanía de la parroquia rural Montalvo participó activamente, generando observaciones y sugerencias que buscan fortalecer la gestión comunitaria. Entre los principales aportes se destacan: Fortalecimiento de la infraestructura comunitaria Solicitud de mantenimiento y mejoramiento de canchas deportivas y espacios de recreación. Adecuación de salones comunales para reuniones y actividades culturales. Impulso a la organización social y deportiva Creación y apoyo a clubes juveniles y ligas deportivas intercomunitarias. Capacitación en liderazgo y trabajo en equipo para jóvenes de la parroquia. Fomento de actividades culturales y tradicionales Organización de eventos que rescaten las costumbres ancestrales. Integración de ferias artesanales y gastronómicas en el calendario parroquial. Seguridad y convivencia ciudadana Coordinación con autoridades competentes para mejorar la iluminación pública y la seguridad en espacios de encuentro. Comunicación y transparencia Propuesta de fortalecer los canales de comunicación entre autoridades y comunidad mediante reuniones periódicas y medios digitales. Estos aportes reflejan el compromiso de la ciudadanía por contribuir con ideas y acciones para el desarrollo armónico de la parroquia, reforzando la labor de fiscalización y representación del vocal Franklin Castillo.


DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD: VILLAMARIN SANTI FRANCISCO ANTONIO

CÉDULA: 1600145765

INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE MONTALVO/ANDOAS

DIGNIDAD QUE EJERCE: VOCALES DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NUMERO DE ASISTENTES
29/05/2026	COMUNIDAD IKIAM PARROQUIA MONTALVO CANTON Y PROVINCIA DE PASTAZA	22

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO. NUMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
--	---	--	---------------

ECONOMIA: Comercialización justa de los productos de la zona y fomento asociativo comunitario.	Seguimiento y acompañamiento a los principales productores.	Se ha logrado establecer precios justos y estandarizarlos.	Dentro de este eje se ha receptado varios precios unitarios de materiales comercializados al interior.
TRANSPORTE Y CONECTIVIDAD: Dotar de canoas en Fibra de vidrio con motor hp o peque a las comunidades	FISCALIZACION DEL CONVENIO DE CONTRATO DE COMODATO DE CANOAS DE FIBRA DE VIDRIO CON MOTORES ENTRE EL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA Y EL GAD PARROQUIAL RURAL DE MONTALVO	CONTRATO DE COMODATO DE CANOAS DE FIBRA DE VIDRIO CON MOTORES ENTRE EL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA Y EL GAD PARROQUIAL RURAL DE MONTALVO SE ENTREGARON OCHO CANOAS CON OCHO MOTORES A LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA MONTALVO	SE ENTREGARON OCHO CANOAS CON OCHO MOTORES A LAS COMUNIDADES: BOBERAS, CABECERA PARROQUIAL, CONAMBO, KUSUTKAO, MUISENTSA, SHARAMENTA, SUWA, TSEKUNTA
INFRESTRUCTURA: Gestionar Infraestructura productiva agrícola en coordinación con los gobiernos Provincial y Cantonal.	FISCALIZACIÓN MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LA CASA TALLER DE LA COMUNIDAD TSITSANU	CASA TALLER REPARADA QUE ALBERGA APROXIMADAMENTE 10 FAMILIAS.	ADMINISTRACIÓN DE LA OBRA.
SALUD: Coordinar con MSP para realizar brigadas médicas de salud combatir enfermedades tropicales propias de la zona.	INTERVENCIÓN DE LA COMISION DESIGNADA PARA LA EJECUCIÓN DE LAS BRIGADAS MEDICAS PARA LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA MONTALVO.	BRIGADAS MEDICAS PARA LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA MONTALVO.	BRIGADAS MÉDICAS EN KAPAWURI, CONMABO, PINDUYAKU, MASARAMU, JANDIAYACU.
AMBIENTAL: Gestión de recursos para la implementación de baterías sanitarias.	FISCALIZACIÓN EL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE UNA UNIDAD BÁSICA DE SANEAMIENTO (UBS) EN LA COMUNIDAD INTERCULTURAL DE LA CABECERA PARROQUIAL DE MONTALVO	PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE UNA UNIDAD BÁSICA DE SANEAMIENTO (UBS) EN LA COMUNIDAD INTERCULTURAL DE LA CABECERA PARROQUIAL DE MONTALVO	OBRA ENTREGADA A LA CABECERA PARROQUIAL
FORTEALECIMIENTO ORGANIZATIVO SOCIAL Y CULTURAL: Promover programas de ayuda para el adulto mayor, discapacidades y personas desamparadas, con entrega de ayudas y raciones alimenticias periódicas	FISCALIZACIÓN DEL PROYECTO DE FIESTAS DE LA PARROQUIA MONTALVO	SE REALIZÓ EL PROYECTO DENOMINADO: FOMENTO A LA CULTURA Y TRADICIÓN DE LAS COSTUMBRES ANCESTRALES PARA RESCATE DE LAS RAÍCES DE LA PARROQUIA MONTALVO	SE RECIBIÓ RECURSOS DEL GAD MUNICIPAL Y PROVINCIAL PASTAZA.

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural.	Intervención en la aprobación de la reforma presupuestaria 2025.	Se incluyeron 7 proyectos para la parroquia Montalvo.	Proyecto ejecutado dentro del período fiscal 2025.
Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley.	Denuncia en los entes rectores por presunto faltante en el presupuesto 2024 del GADPR de Montalvo.	Entes rectores en investigación.	Seguimiento recurrente de la denuncia plateada
La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural.	Presentación del proyecto denominado: ATENCIÓN A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DE LA PARROQUIA MONTALVO, CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA, CON LA ENTREGA DE RACIONES ALIMENTICIAS CON LA FINALIDAD DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	PROYECTO DENOMINADO: ATENCIÓN A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DE LA PARROQUIA MONTALVO, CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA, CON LA ENTREGA DE RACIONES ALIMENTICIAS CON LA FINALIDAD DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	PROYECTO ENTREGADO MEDIANTE OFICIO S/N CON FECHA 10 DE OCTUBRE DE 2025.
La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación.	DESIGNADO PARA LA COMISIÓN DE SECTOR VULNERABLE, MEDIO AMBIENTE, TURISMO Y SALUD.	FISCALIZACIÓN DE PROYECTOS DE OBRA CIVIL, PARA EVITAR EL IMPACTO AMBIENTAL.	SE VERIFICÓ QUE EL IMPACTO DE LAS OBRAS SEA MENOR

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	NO	S/N

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
FISCALIZACIÓN DE OBRAS	FISCALIZACIÓN MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LA CASA TALLER DE LA COMUNIDAD
COORDINACIÓN CON EL MIES PARA BONOS DE DISCAPACIDAD.	SE GESTIONÓ DOS BONOS PARA DISCAPACIDAD PARA LA COMUNIDAD.
LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DEL SECTOR VULNERABLE DE LA PARROQUIA MONTALVO.	OBTENCIÓN DE DATOS DEL SECTOR VULNERABLE DE LA PARROQUIA MONTALVO, OBTENIENDO UNA MATRIZ QUE REFLEJA 157 PERSONAS VULNERABLES CON DATOS DE FECHAS DE NACIMIENTO, TIPO DE DISCAPACIDAD.
FISCALIZACION DEL CONVENIO DE CONTRATO DE COMODATO DE CANOAS DE FIBRA DE VIDRIO CON MOTORES ENTRE EL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA Y EL GAD PARROQUIAL RURAL DE MONTALVO	SE ENTREGARON OCHO CANOAS CON OCHO MOTORES A LAS COMUNIDADES: BOBERAS, CABECERA PARROQUIAL, CONAMBO, KUSUTKAO, MUITSENTSA, SHARAMENTS, SUWA, TSEKUNTS
INTERVENCION EN LA ASAMBLEA PARROQUIAL Y EN LAS COMISIONES	SE REALIZÓ EL PROYECTO DENOMINADO: FOMENTO A LA CULTURA Y TRADICIÓN DE LAS COSTUMBRES ANCESTRALES PARA RESCATE DE LAS RAÍCES DE LA PARROQUIA MONTALVO.

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA INSTITUCION
ASAMBLEA LOCAL	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD
ORDEN DEL DIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS. Proceso de Rendición de Cuentas Francisco Antonio Villamarín Santi En el ejercicio de mis funciones como Vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Montalvo, he cumplido con el proceso de rendición de cuentas conforme lo establece la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social, y las normativas emitidas por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS). Durante el periodo de gestión 2024, se ejecutaron las siguientes acciones: 1. Socialización de actividades y decisiones: Se informó a la ciudadanía sobre las resoluciones adoptadas en las sesiones del Concejo Parroquial, velando por la transparencia y la participación activa de la comunidad. 2.Participación en sesiones de planificación y fiscalización: Se asistió de manera permanente a las reuniones ordinarias y extraordinarias, aportando criterios y observaciones para la correcta administración de los recursos y la ejecución de proyectos. 3. Informe de gestión individual: Se presentó un resumen detallado de las actividades, propuestas y gestiones realizadas en beneficio de la parroquia, tanto en reuniones comunitarias como en el acto público de rendición de cuentas. 4. Atención a la comunidad: Se mantuvo un canal abierto de diálogo con los ciudadanos para receptar inquietudes, propuestas y denuncias, remitiéndolas a las instancias correspondientes para su atención. 5. Este proceso garantiza la transparencia, corresponsabilidad y legitimidad en el ejercicio de mis funciones, fortaleciendo la confianza de la ciudadanía en la gestión parroquial.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
Principales Aportes Ciudadanos – Rendición de Cuentas Parroquia Montalvo 1. Infraestructura comunitaria: Mantenimiento de vías, puentes y espacios comunales. 2. Proyectos productivos: Capacitación en emprendimientos y ferias de productores locales. 3. Servicios básicos: Mejora de agua potable, alcantarillado y manejo de residuos. 4. Cultura y deporte: Eventos culturales, deportivos y rescate de tradiciones. 5. Participación y transparencia: Mayor socialización de proyectos y uso de recursos.



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	GUALINGA MANYA MILTON RAFAEL
CÉDULA:	1600620395
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE MONTALVO/ANDOAS
DIGNIDAD QUE EJERCE:	VOCALES DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
29/05/2026	COMUNIDAD IKIAM PARROQUIA MONTALVO CANTON Y PROVINCIA DE PASTAZA	22

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
1.- COMPONENTE ECONÓMICO PRODUCTIVO: Impulsar el programa de artesanía y cerámica con mujeres y hombres emprendedoras/as de la parroquia.	FISCALIZACIÓN DE LA CASA TALLER DE LAS COMUNIDADES	CASA TALLER EJECUTADA Y ENTREGADA.	SE VERIFICÓ QUE LOS RUBROS DE LA INFIMA SEAN EJECUTADOS.
COMPONENTE SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTE: Implementar programas de recuperación y revalorización de tradiciones, manifestaciones culturales y conformación de talento humano de jóvenes en músicas, danzas y entre otras.	FISCALIZACIÓN DEL PROYECTO FOMENTO A LA CULTURA Y TRADICIÓN DE LAS COSTUMBRES ANCESTRALES PARA RESCATE DE LAS RAÍCES DE LA PARROQUIA MONTALVO.	PROYECTO FOMENTO A LA CULTURA Y TRADICIÓN DE LAS COSTUMBRES ANCESTRALES PARA RESCATE DE LAS RAÍCES DE LA PARROQUIA MONTALVO.	SE BRINDO AYUDA DESDE LA COMISIÓN DE DEPORTE, CULTURA Y SEGURIDAD CIUDADANA
3.- COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS: Construir 4 espacios públicos en lugares estratégicos para las ferias de ventas de productos de la zona, para que la gente pueda tener un lugar adecuado para vender sus negocios, se coordinara con Consejo Provincial para aquella obra.	Fiscalización del mantenimiento de la sede del GADPR en la cabecera parroquial de Montalvo	Sede del GADPR en la cabecera parroquial de Montalvo	Se solicitó información
COMPONENTE MOBILIDAD, VIALIDAD Y CONECTIVIDAD: Dotar las canoas de fibras a las comunidades que se encuentran ubicadas en tres cuencas como: Conambo, Bobonaza y Pastaza y entre otras cuencas, para mejorar la movilización fluvial de la gente, en caso de emergencias de salud, comercialización de productos hacia las comunidades, ciudad de puyo y hermano país Perú, se realizara trabajo conjunto con GAD Provincia y fondos propios del GAD Parroquial.	FISCALIZACIÓN CONTRATO DE COMODATO DE CANOAS DE FIBRA DE VIDRIO CON MOTORES ENTRE EL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA Y EL GAD PARROQUIAL RURAL DE MONTALVO	DOTACIÓN DE 8 CONOAS Y 8 MOTORES.	SE ATENDIO A LAS COMUNIDADES: Boberas, Cabecera Parroquial, Conambo, Kusutkao, Muitsentsa, Sharamentsa, Suwa, Tsekuntsa

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural.	Intervención en la aprobación de la reforma presupuestaria 2025.	Se incluyeron 7 proyectos para la parroquia Montalvo.	Proyecto ejecutado dentro del periodo fiscal 2025.
Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley.	Denuncia en los entes rectores por presunto faltante en el presupuesto 2024 del GADPR de Montalvo.	Entes rectores en investigación.	Seguimiento recurrente de la denuncia plateada
La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación.	DESIGNADO PARA LA COMISIÓN DE DEPORTES.	ADMINISTRADOR DE ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EVENTOS DEPORTIVOS EN LA PARROQUIA MONTALVO.	350 UNIFORMES ENTREGADAS EN 14 COMUNIDADES

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	NO	S/N

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
GESTION DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PARTICIPACION EN LA REUNION SOBRE LA APROBACION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA.
FISCALIZACION DE ENTREGA DE UNIFORMES A 14 COMUNIDADES.	CHARAPACOCCHA: 25 UNIFORMES BALONES DE FUTBOL E INDOOR, KURINTZA: 50 UNIFORMES BALONES Y TROFEOS, SAN JOSE: 25 UNIFORMES, A LA COMUNIDAD NIMA MURICHA 25 UNIFORMES, BALON Y RED, A LA NACIONALIDAD ANDWA 25 UNIFORMES, A LA NACIONALIDAD KICHWA DE BOVERA 25 UNIFORMES, A LA NACIONALIDAD COLONIA MONTALVO 25 UNIFORMES, A LA COMUNIDAD MANGA URKU 25 UNIFORMES

ENTREGA DE AYUDA HUMANITARIA KITS DE ALIMENTOS CON LOS DE GESTION DE RIESGOS.

PARTICIPACION Y ENTREGA DE AYUDA HUMANITARIA KITS DE ALIMENTOS CON LOS DE GESTION DE RIESGOS. A LAS COMUNIDADES MURUPISHI, SANTOTOMAS, PUKAYACU, KILLU ALLPA JATUN YACU, CHUVACUCHA Y TERESAMAMA, KUCHAKINGO, JESUS COCHA, CHUVA KACHI Y KAMUNKUY

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	https://gadprmontalvo.gob.ec/
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL VOCAL MILTON GUALINGA – COMISIÓN DE DEPORTES En cumplimiento de lo dispuesto por la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y el Reglamento de Rendición de Cuentas, el vocal Milton Gualinga, en calidad de responsable de la Comisión de Deportes de la Junta Parroquial de Montalvo, ejecutó durante el periodo de gestión un proceso transparente, participativo y sistemático para informar a la ciudadanía sobre las actividades realizadas y los resultados obtenidos en el ámbito deportivo. El proceso se desarrolló en las siguientes fases: Planificación y recolección de información Levantamiento de datos sobre todas las actividades deportivas realizadas en la parroquia, incluyendo campeonatos barriales, intercomunitarios y eventos recreativos. Registro de recursos económicos, materiales y logísticos invertidos, así como de las gestiones realizadas con instituciones públicas y privadas. Socialización previa con actores locales Reuniones con presidentes de ligas barriales, entrenadores, dirigentes comunitarios y representantes de escuelas deportivas para validar la información y recoger observaciones. Espacios de diálogo para identificar fortalezas, debilidades y necesidades en el fomento del deporte parroquial. Elaboración del informe de gestión Sistematización de la información en un documento técnico que incluye objetivos, actividades desarrolladas, beneficiarios directos e indirectos, presupuesto ejecutado, logros y dificultades. Incorporación de fotografías y evidencias documentales de los eventos y torneos realizados. Realización de una asamblea parroquial abierta, convocada con anticipación, en la que se expuso el informe mediante presentación visual y exposición oral del vocal responsable. Espacio de preguntas y respuestas para que la ciudadanía exprese sus opiniones, sugerencias y observaciones. Este proceso garantizó transparencia, participación activa y control social, fortaleciendo la confianza de la comunidad en la gestión de la Comisión de Deportes y sentando las bases para una planificación deportiva más inclusiva y sostenible en la parroquia.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

el desarrollo deportivo en la parroquia, entre las que destacan: Fortalecimiento de las escuelas deportivas comunitarias Ampliar el número de disciplinas deportivas (fútbol, atletismo, voleibol, baloncesto, ajedrez). Mejora y mantenimiento de infraestructura Reparación de canchas barriales y comunitarias. Dotación de graderíos y techado en espacios de uso frecuente. Impulso a programas deportivos inclusivos Creación de actividades para adultos mayores y personas con discapacidad. Campeonatos y jornadas recreativas para mujeres, niños y jóvenes. Gestión de recursos y alianzas Buscar apoyo de empresas privadas y organizaciones no gubernamentales para financiamiento de implementos deportivos. Coordinar con instituciones educativas para promover torneos intercolegiales. Calendario anual de actividades deportivas Establecer con anticipación un cronograma oficial de eventos y campeonatos, para garantizar la participación de toda la comunidad. Fomento del deporte como herramienta social Utilizar la práctica deportiva como estrategia para prevenir el consumo de alcohol y drogas en jóvenes. Promover valores como la disciplina, el respeto y el trabajo en equipo.